

Коми Республикаса велӧдан, наука да том йӧз политика министерство  
Министерство образования, науки и молодёжной политики  
Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сыктывкарский торгово-технологический техникум»



«17» февраля 2019 года



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГПОУ «СТТТ»

Волков В.П.

«25» февраля 2019 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов**  
Среднее профессиональное образование  
в рамках реализации программы  
подготовки специалистов среднего звена  
по специальности  
**43.02.10 Туризм**

Сыктывкар  
2019 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 02. «Предоставление услуг по сопровождению туристов», разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям 43.02.10 «Туризм», среднего профессионального образования (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования.

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский торгово-технологический техникум» (далее ГПОУ «СТТТ»)

Разработчики:

Парещина Татьяна Сергеевна, преподаватель ГПОУ «СТТТ»

Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 02. «Предоставление услуг по сопровождению туристов» рассмотрена на заседании методического объединения протокол № 4 от 24.12.2018 года, утверждена педагогическим советом от 22.01.2019 года.

## Оглавление

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ...</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>17</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>18</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности 100401 Туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК), обозначенных как:

- контроль готовности группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут;
- инструктаж туристов о правилах поведения на маршруте;
- координация и контроль действия туристов на маршруте;
- обеспечение безопасности туристов на маршруте;
- контроль качества обслуживания туристов принимающей стороной;
- оформление отчётной документации о туристской поездке.

Программа профессионального модуля может использоваться при разработке программы по дополнительному профессиональному образованию и профессиональной подготовке работников в области гостиничного сервиса.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен:

#### 1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

#### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

*В результате освоения профессионального модуля студент должен*

<b>уметь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;</li> <li>- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;</li> <li>- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;</li> <li>- проводить инструктаж туристов на русском и иностранных языках;</li> <li>- использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;</li> <li>- организовывать движение группы по маршруту;</li> <li>- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;</li> <li>- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;</li> <li>- организовать досуг туристов;</li> <li>- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;</li> <li>- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;</li> <li>- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;</li> <li>- проводить инструктаж об общепринятых специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;</li> <li>- контролировать наличие туристов;</li> <li>- обращаться за помощью в сопутствующие службы при наступлении чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- оформлять отчет о туристской поездке;</li> <li>- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;</li> </ul>
<b>знать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации туристской деятельности;</li> <li>- правила организации туристских поездок, экскурсий;</li> <li>- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;</li> <li>- правила проведения инструктажа туристской группы;</li> <li>- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;</li> <li>- основы анимационной деятельности;</li> <li>- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;</li> <li>- приемы контроля качества предоставляемых услуг;</li> <li>- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;</li> <li>- правила поведения туристов при пользовании различного вида транспорта;</li> <li>- правила оказания первой медицинской помощи;</li> <li>- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;</li> <li>- правила составления отчетов по итогам туристской поездки.</li> </ul>

### **1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Всего 298 часа, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 268 часов, включая:
  - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 154 часа;
  - самостоятельной работы обучающегося 30 час;
- учебной практики 36 часов.
- производственная практика 72 часа
- экзамен квалификационный 6 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательные аудиторные учебные занятия			внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		учебная часов	производственная часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовой проект (работа), часов	всего, часов	в т.ч., курсовой проект (работа), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1, ПК 2.2, ОК1-ОК6,	Раздел 1. МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов	98	82	41			16		
ПК 2.3. – 2.6 ОК7 - ОК10	Раздел 2. МДК 02.02 Организация досуга туристов	86	72	36			14	36	72
ПК 2.2 – 2.6	Учебная практика, часов	36							
ПК 2.2 – 2.6	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							
	<b>Квалификационный экзамен</b>	<b>6</b>							
	<b>Всего:</b>	<b>298</b>	<b>154</b>	<b>77</b>			<b>30</b>	<b>36</b>	<b>72</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
<b>МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов</b>		<b>82 (16)</b>
<b>Содержание</b>		
Тема 1.1. Предмет, цели и задачи дисциплины. Основы организации туристской деятельности.	<b>1-3</b> Понятие, сущность и особенности туристского рынка. Въезд иностранных граждан в Российскую Федерацию. Выезд граждан Российской Федерации за рубеж Роль въездного и выездного туризма. Место России в международном туризме. Основные показатели развития туризма в России.	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Изучение нормативно законодательной базы туризма. Сбор дополнительной информации по теме лекции.	<b>1</b>
<b>Содержание</b>		
Тема 1.2 Правила организации туристских поездок, экскурсий. Должностная инструкция сопровождающего (руководителя группы)	<b>4-5</b> Технология обслуживания клиентов. Проектирование туристских услуг. Правовое и документационное обеспечение туров. Договор. Памятка. Программа тура. Разработка программы тура. Должностная инструкция сопровождающего (руководителя группы). Требования к личности сопровождающего (руководителя группы). Права и обязанности сопровождающего (руководителя группы)	<b>2</b>
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	
	<b>6-8</b> Работа в малых группах. Проектирование тура	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Сбор дополнительной информации по теме лекции.	<b>2</b>
<b>Содержание</b>		



Тема 1.3 Порядок и правила предоставления услуг по организации, реализации и осуществлению автобусных туров.	<b>9-11</b> Понятие, особенности организации и классификация автобусных туров. Работа сопровождающего (руководителя группы) в автобусном туре. Классификация автобусов в зависимости от назначения перевозки. Правовое и документационное обеспечение автобусных туров. Договор аренды транспортного средства. Особенности организации автобусных перевозок организованных групп детей. Правила безопасности автобусных турах.	<b>3</b>
	<b>12 -15 Практическое занятие:</b> Работа в малых группах. Разработка маршрута автобусного тура и памятки туристам.	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада по теме лекции.	<b>1</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.4 Порядок и правила предоставления услуг по организации, реализации и осуществлению жд. туров.	<b>16-18</b> Железнодорожное путешествие. Виды вагонов, виды поездов. Турпоезда. Работа сопровождающего (руководителя группы) в жд. турах. Правовое и документационное обеспечение жд. туров. Оформление групповых заявок. Оформление проездных документов. Паспортно-визовые правила Перевозка организованных групп детей. Безопасность туриста в поезде.	<b>3</b>
	<b>19-22 Практическое занятие:</b> Работа в малых группах. Разработка программы жд. тура и памятки туристам.	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада по теме лекции	<b>2</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.5 Порядок и правила предоставления услуг по организации, реализации и осуществлению авиатуров.	<b>23 – 25</b> Работа сопровождающего (руководителя группы) в авиамаршрутах. Организация авиапутешествия. Классы обслуживания. Классификации авиaperевозок. Чартерные рейсы. Виды чартеров. Договор на чартерную перевозку. Права и обязанности перевозчика и заказчика. Перевозочные документы. Права и обязанности пассажирского воздушного судна. Правила регистрации и посадки на рейс. Сервис на борту самолета. Правила перевозки и выезда за границу детей. Правила перевозки багажа и ручной клади. Правила безопасности в авиапутешествии.	<b>3</b>
	<b>26-28 Практическое занятие:</b> Анализ предложений по авиатурам.	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада по теме лекции	<b>1</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.6 Порядок и правила предоставления услуг по организации, реализации и	<b>29 -31</b> История речных и морских путешествий. Основные маршруты. Виды речных и морских туров. Особенности, преимущества и недостатки речных и морских туров. Классификация кают по категориям в зависимости от уровня комфорта. Работа сопровождающего (руководителя группы) в речных и морских турах. Особенности организации речных и морских туров. Правовое и	<b>3</b>

осуществлению туров на водных видах транспорта.	документационное обеспечение речных и морских туров . Правила безопасности в речных и морских турах	
	<b>32 - 34 Практическое занятие:</b> Анализ предложений по речным и морским турам	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада по теме лекции.	<b>1</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.7 Технология и организация сопровождения туристов в походе	<b>35 – 37</b> Требования к маршруту, порядок организации. Классификация туристских походов. Основные маршруты. Последовательность этапов организации и подготовки походов. Работа сопровождающего (руководителя группы) в походах. Требования к сопровождающему (руководителю группы) в походах. Нормативные требования по технической сложности, предъявляемые к походам различных категорий сложности. Изучение прав и обязанностей участников похода, экскурсии. Правила оформления маршрутной (заявочной) книжки похода и составления отчета о проведении туристского похода. Правила безопасности в походах.	<b>3</b>
	<b>38 – 41 Практическое занятие:</b> Разработка и оформление маршрутной книжки туристского похода	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада по теме лекции.	<b>1</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.8. Технология и организация сопровождения туристов в активных и приключенческих турах	<b>42 – 44</b> Понятие, признаки, виды активных туров. Спортивный туризм. Приключенческий туризм. Понятие и виды. Экстремальный туризм. Особенности организации и работа сопровождающего (руководителя группы) в активных и приключенческих турах. Правила безопасности в активных и приключенческих турах	<b>3</b>
	<b>45 – 48 Практическое занятие:</b> Работа в малых группах. Деловая игра «Разработка и организация приключенческого тура»	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить презентацию «Активный тур» ( на конкретном примере)	<b>1</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.9. Порядок и правила предоставления услуг по организации, реализации и осуществлению сопровождения туристов в экологических турах	<b>49 – 51</b> Понятие, признаки, виды и компоненты экотуризма. Классификация объектов экотуризма: памятники природы, заповедники, заказники, природные парки, резервации. Особенности организации и сопровождения экологических туров	<b>3</b>
	<b>52 – 55 Практическое занятие:</b> Составление программы экотура.	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Работа с лекционным материалом.	<b>1</b>

	<b>Содержание</b>	
Тема 1.10 Порядок и правила предоставления услуг по организации, реализации и осуществлению сопровождения туристов в деловых и шоптурах.	<b>56 – 58</b> Понятие «деловой туризм». Виды. Особенности организации и работа сопровождающего (руководителя группы) в деловых турах. Шоп-тур. Туры с обязательствами. Туры без обязательств. Основные направления шоп-туризма. Работа сопровождающего (руководителя группы) в шоптурах.	<b>3</b>
	<b>59 – 62 Практическое занятие:</b> Составление программы делового или шоп-тура ( на выбор студента).	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Работа с лекционным материалом.	<b>1</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.11 Порядок и правила предоставления услуг по организации, реализации и осуществлению сопровождения туристов в религиозных турах.	<b>63 – 65</b> Понятие « религиозный туризм». Паломнический туризм и религиозный туризм экскурсионно-познавательной направленности. Основные мировые религии и основные регионы паломнического туризма. Особенности организации и работа сопровождающего (руководителя группы) в паломнических турах и религиозных турах экскурсионно-познавательной направленности.	<b>3</b>
	<b>66- 67 Практическое занятие:</b> Анализ предложений по религиозным и паломническим турам.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Работа с лекционным материалом.	<b>1</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.12 Технология и организация сопровождения туристов в этнотурах.	<b>68 – 69</b> Понятие, признаки, виды этнотуров. Особенности организации и работа сопровождающего (руководителя группы) в этнотурах. Основные направления	<b>2</b>
	<b>70 -71 Практическое занятие:</b> Анализ предложений по этнотурам.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить презентацию «Этнотур» ( на конкретном примере)	<b>2</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.13 Качество обслуживания. Ответственность туроператора и турагента.	<b>72 – 73</b> Качество обслуживания. Международные и национальные стандарты. Нормативно-правовая база стандартизации. Требования к качеству и меры повышения качества услуг. Ответственность туроператора и турагента.	<b>2</b>
	<b>74 – 75 Практическое занятие:</b> Разработка плана мероприятий по предотвращению оказания некачественных тур. услуг.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Сбор дополнительной информации по теме лекции	<b>1</b>

	Содержание	
Тема 1.14 Безопасность в путешествии.	<b>76 – 78</b> Риск для жизни и здоровья человека в туристскоэкскурсионном обслуживании. Порядок проведения инструктажа, соблюдение правил поведения туристской группой. Риск для жизни и здоровья человека в туристскоэкскурсионном обслуживании. Факторы негативного воздействия. Снижение травматичности. Безопасность проживания в туристских гостиницах, базах, кемпингах и т.д. Правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта. Значение памятки памятки для путешествующих и проведения инструктажа.	<b>3</b>
	<b>79 -80 Практическое занятие:</b> Обсуждение и составление плана действий в случае нестандартных ситуаций и ЧС.	<b>2</b>
	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>
<b>МДК 02.02 Организация досуга туристов</b>		<b>72 (14)</b>
	Содержание	
Тема 1.1 Введение. Основные теоретические понятия анимации.	<b>1 -3</b> Определение понятия «досуг», «рекреация», «отдых». Специфика и содержание туристского анимационного сервиса. Сущность и значение анимации. Виды, функции и цели анимации в туризме. Формы, методы и технологии формирования анимационного интереса.	<b>3</b>
	<b>4-6 Практическое занятие;</b> Разработка функции и целей в виде презентации	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Сбор дополнительной информации по теме лекции	<b>2</b>
	Содержание	
Тема 1.2 История развития анимации.	<b>7 -10</b> Праздники в древнем мире: религиозные или народные, связанные с календарно-трудовыми обычаями. Олимпийские игры. Средние века. Роль христианства в жизни людей Средневековья. Массовые праздники. Новое время. Развитие общественных форм досуга. В XX в. Зарождается индустрия развлечений, в основе которой находится массовое искусство. Развитие киноиндустрии. Шоу. Во второй половине XX в. создается «индустрия досуга», как система производств. История анимации в России. Языческие праздники, народное творчество. Принятие христианства, его влияние на уклад жизни. Реформы Петра I. Народные гуляния. Ярмарки. Балы. Советский период. Клубная деятельность. Секции, кружки. Анимация в России в конце XX- начале XXI в.в	<b>4</b>
	<b>11- 14 Практическое занятие;</b> Разработка презентации на языческие праздники, народные гулянье.	<b>4</b>

	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада по темам лекции.	<b>2</b>
	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
Тема 1.3 Мероприятия событийного туризма. Фестивали, карнавалы, исторические реконструкции. Праздники. Массовые праздники. Организация анимационных туров	<b>15 – 18</b> Особенности организации событийных туров. Фестивали, карнавалы: понятие, история возникновения, самые известные фестивали и карнавалы мира. Исторические реконструкции. Понятие, особенности организации. Праздники. Классификация. Массовые праздники: понятие, особенность, виды, особенности организации и проблемы проведения. Режиссура массовых зрелищ	
	<b>19 – 22 Практическое занятие:</b> Разработка событийного тура	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада по темам лекции	<b>1</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.4 Работа аниматора и анимационной команды. Менеджмент анимации	<b>23 – 26</b> Требования к аниматорам: общие требования, требования к профессиональным качествам специалиста туристской анимации, требования к личности аниматора. Работа аниматора. Работа анимационной команды. Анимационная служба. Центры досуга	<b>4</b>
	<b>27 - 30 Практическое занятие;</b> Игра- квест выявить творческие способности аниматора	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа;</b> Подготовка доклада по темам лекции.	<b>1</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.5 Анимационные программы. Технология создания анимационных программ	<b>30 – 32</b> Методика анимационного туроперейтинга. Классификация туристов. Особенности работы с туристами разных категорий. Учет возрастных, национальных и иных особенностей при составлении анимационных программ. Классификации программ по: степени физической активности, продолжительности, ввиду восприятия, коммерческому значению, технологии выполнения; степени значимости для туристской организации. Организационный менеджмент в анимации	<b>3</b>
	<b>33 – 35 Практическое занятие:</b> Работа в группах. Составить программу досуга для определенной категории туристов.	<b>3</b>
	<b>Содержание</b>	
	<b>36 – 38</b> Группы предприятий, относимые к индустрии развлечений. Виды и функции анимации в отелях. Направления программ гостиничной анимации. Анимация в ресторанах. Классификация	<b>3</b>

Тема 1.6. Анимация в отелях, ресторанах, в санаторно - курортных учреждениях	анимационных мероприятий в ресторанах. Особенности анимации в санаторнокурортных учреждениях.	
	<b>39 – 41 Практическое занятие:</b> работа в группах составить досуг в ресторане	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составить анимационную программу: в отеле, ресторане или санаторно-курортном учреждении.	<b>1</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.7 Игра в анимационной деятельности.	<b>42 – 44</b> Значение игр в анимационной деятельности. Функции игровой деятельности. Формы использования игр. Виды игр, используемые в анимационных программах	<b>3</b>
	<b>Практическое занятие:</b> Разработка и проведение игровой программы.	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Сбор дополнительной информации по теме лекции в сети интернет.	<b>1</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.8 Анимация деловой деятельности.	<b>45 – 47</b> Понятие анимации в деловой деятельности. Функции анимации в деловой деятельности. Дипломатический протокол. Деловой протокол. Особенности составления анимационных программ в деловой деятельности. Деловые игры. Тренинги. Тимбилдинговые мероприятия. Аниматоры продаж.	<b>3</b>
	<b>48 – 50 Практическое занятие:</b> Проведение деловой игры.	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка презентации «Пример тимбилдингового мероприятия»	<b>1</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.9 Анимация в музеях. Анимация в тематических парках.	<b>51 – 53</b> Музейные реконструкции. Музейная анимация. Интерактивные приемы. Сказка как основа анимационных программ для детей. Международная акция «Ночь музеев». Шоу-музеи. Костюмированные туры. Признаки, классификация и ассортимент услуг тематически парков. Анимационные программы в тематических парках. Самые знаменитые и посещаемые тематические парки мира. Их роль в развитии международного туризма. Проблемы и перспективы развития тематических парков	<b>3</b>
	<b>54 -56 Практическое занятие:</b> Разработка проекта тематического парка	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Работа с лекционным материалом	<b>2</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.10 Драматургия и режиссура в анимационной деятельности.	<b>57 – 58</b> Основные понятия. Общие драматургические законы. Особенности подготовительной работы к написанию сценария. Критерии отбора материала для сценария. Этапы разработки сценария. Проведение мероприятия и методы оценки результатов.	<b>2</b>

	<b>59 – 61 Практическое занятие:</b> Работа в малых группах. Разработка сценария мероприятия.	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Сбор дополнительной информации по теме лекции.	<b>2</b>
	<b>Содержание</b>	
Тема 1.11 Концерты, конкурсы, конференс.	<b>62 – 63</b> Концерты, концертные формы. Особенности организации и проведения. Этапы организации концертов. Написание сценария. Особенности организации и проведения конкурсов. Конференс, стили и особенности проведения мероприятий.	<b>2</b>
	<b>64 – 66 Практическое занятие:</b> Работа в малых группах для написания сценария	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Сбор дополнительной информации по теме лекции.	<b>1</b>
	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> 1. ознакомиться с историей предприятия, видами его деятельности, основными направлениями деятельности; 2. ознакомиться с функциональными обязанностями персонала; 3. освоить офисную технику; 4. ознакомиться с документацией предприятия; 5. принимать участие в консультировании клиентов; 6. осуществлять общение с клиентом по телефону; 7. ознакомиться с подготовкой и организацией рабочего места; 8. научиться подбирать справочный и рабочий материал.		<b>36</b>
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ</b> изучения спроса на рынке; <ul style="list-style-type: none"> <li>• техники формирования туристского продукта;</li> <li>• технологии и правил оформления туристской документации;</li> <li>• взаимодействия с поставщиками туристских услуг;</li> <li>• техники ценообразования, расчета стоимости туристского продукта;</li> <li>• планирования рекламной кампании;</li> </ul>		<b>72</b>

<ul style="list-style-type: none"><li>• техники продвижения турпродукта на рынок;</li><li>• составления и дизайна рекламного материала;</li><li>• анализа результатов рекламной компании;</li><li>организации перевозок туристов;</li><li>• изучения деятельности отделов туроператорской компании.</li></ul>	
Всего	292



### **3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов»**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета экономических дисциплин.
- оборудование учебного кабинета: - посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине
- опорные конспекты по дисциплине

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедийная установка или интерактивная доска.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения Список литературы:**

Основная литература:

Дополнительная литература:

Интернет-ресурсы:

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельной работы, работы с литературой и интернет-источниками.

Итоговая проверка знаний – экзамен.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• оценки готовности группы к турпоездке;</li><li>• проведение инструктажа туристов на русском и иностранных языках;</li><li>• сопровождение туристов на маршруте;</li><li>• организация досуга туристов;</li><li>• контроля качества предоставляемых туристу услуг;</li><li>• составления отчета по итогам туристской поездки; уметь:</li><li>• проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;</li><li>• определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;</li><li>• проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;</li><li>• проводить инструктаж туристов на русском и иностранных языках;</li><li>• использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;</li><li>• организовывать движение группы по маршруту;</li><li>• эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;</li></ul>	<p>Выполнение устных, письменных, тестовых контрольных заданий.</p> <p>Проверка соответствия выполнения контрольных заданий требованиям к результатам освоения дисциплины</p> <p>Проверка выполнения самостоятельной работы в соответствии с индивидуальным заданием</p>

- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
  - организовать досуг туристов;
  - контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
  - контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; •проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
  - проводить инструктаж об общепринятых специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
  - контролировать наличие туристов
- ; • обращаться за помощью в сопутствующие службы при наступлении чрезвычайных ситуаций;
- оформлять отчет о туристской поездке;
  - оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов; знать:
- основы организации туристской деятельности;
  - правила организации туристских поездок, экскурсий;
  - требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
  - правила проведения инструктажа туристской группы;
  - правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
  - основы анимационной деятельности;

- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приемы контроля качества предоставляемых услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов при пользовании различного вида транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайных ситуаций;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
- правила составления отчетов по итогам туристской поездки

--	--